

Styrelsemöte klockan 16.15 den 23 Maj 2016

Närvarande: Josefine Isaksson, Linnéa Vikström, Linda Björk, Maya Ambrosius, Fanny Edfeldt, Elisabeth Wäreby, Alexandra Jönsson, Tova Palm, Ludvig Book, Rebecka Wenkler, Johan Ström, Viktor Hedman, Hanna Tunander, Paula Blidberg, Johan Strömer, Sara Eklund, Agnes Hällebrand, Johanna Borin, Frida Cederqvist

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 16.20.

§ 2 Godkännande av dagordning

Rebecka Wenkler vill lägga till "Epost" till Övriga frågor.

Viktor Hedman vill lägga till "Like policy" till Övriga frågor.

Efter ovanstående förändringar beslutar styrelsen att godkänna dagordningen.

§ 3 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutar att välja Viktor Hedman till justeringsperson.

§ 4 Rapport från utskott

Idrottsutskottet: Utskottet har genomfört brännbollsturneringen. Planeringen inför Dynamicusloppet är i full gång.

Evenemangsutskottet: Har haft sitt sista möte där närvarande fick göra en utvärdering med feedback som samordnaren tar med sig till nästa termin. Planeringen och fixandet inför engagemangsfesten är i full gång. Samordnaren har mailat inför Vemdalen.

Dynamiquen: Har haft middag och lämnat tidningen till Annica. Studierektorn ska få ta del av tidningen och den ska delas ut på välkomstdagen.

Webmaster: Har uppdaterat hemsidan med tidningen och protokoll.

Näringslivsutskottet: Har genomfört eventet som utskottet hade tillsammans med Talent & Partner, något som blev väldigt lyckat! Föreläsningen tillsammans med ANTs är också genomförd och även den lyckad. Dagens föreläsning tillsammans med Pfizer var väldigt givande för de som närvarade. Utskottet hade sitt sista möte för terminen där utskottsmedlemmarna fick genomföra en utvärdering av terminen som gått.

Utbildningsutskottet: Utskottet har genomfört informationstillfälle om utlandsstudier, vilket blev väldigt lyckat!

Ekonomi: Ansvarig har betalat fakturor och kvittoutlägg. Bankomatkortet har börjat användas och om man ska använda det så ska man meddela ekonomiansvarig innan så att pengar finns på kortet. Har även registrerat Dynamicus som fakturakund hos Clas Ohlson.

Marknadsföringsutskottet: Video har spelats in för brännbollen. Snapchat har startats upp och blivit använd flitigt, nytt är att vi skickar personliga snapchats för att påminna om sista anmälningdag. Datum för överlämningen är satt, likaså kick-out.

Vice ordförande: Har haft telefonmöte med StudyBuddy och PeopleProvide inför eventuellt samarbete. Överlämningen är inplanerad. Vice ordförande har även köpt batteriladdare till högtalaren samt haft möte med Examensgasque-gruppen.

Ordförande: Har mailat. Pratad med generalerna samt bokat nation till avslutningsmiddag.

Sekreterare: Bokat lokaler.

PVD:

§ 5 Val av Valberedare

På årsstämman var det två vakanta poster för valberedare. Valberedningen har nu tagit fram två stycken kandidater; Sofia Nordin och Martina Pettersson. Styrelsen beslutar att välja Sofia Nordin och Martina Pettersson till valberedare för mandatperiod om 1 år 1/6-16 – 31/7-17.

§ 6 Samarbetsavtal – PeopleProvide

PeopleProvide är ett relativt nytt bemanningsföretag och vill nå ut till studenter. Det som står som förslag är att skapa ett avtal som sträcker sig över ett år, där de kommer få besöka oss samt marknadsföra sig via våra kanaler. Styrelsen beslutar att Dynamicus kommer ingå i ett avtal med PeopleProvide på förutsättningar som Vice ordförande kommer utforma.

§ 7 Samarbetsavtal – StudyBuddy

StudyBuddy är ett läxhjälpföretag och även de är intresserade av ett samarbete med Dynamicus. De vill delta vid ett event under insparken samt ha kontaktpunkter för att träffa oss regelbundet och marknadsföra sig själva. Förslaget låg på att sluta ett avtal för höstterminen där de får vara med på insparken samt hålla i ett eget event. Styrelsen beslutar att ingå ett samarbetsavtal under hösten 2016 utifrån villkor som Vice ordförande arbetar fram.

§ 8 Hemsidan/headers till evenemang

Förslaget ligger på att uppdatera och göra om hemsidan. Förslaget innebär även att man får ett nytt program som ska underlätta uppdatering etc. Styrelsen beslutar att köpa en ny hemsida för 150 kr i månaden.

§ 9 Designen på hemsidan

Om vi får in ett nytt samarbetsavtal så ligger förslaget på att de pengarna går till en ny design för hemsidan. Styrelsen beslutar att lägga pengarna som eventuellt kommer in från det nya samarbetsavtalet för att uppdatera hemsidan.

§ 10 Övriga frågor

- **Dynamiquen – framtid**
Efter årsstämman så har det inte presenterats någon ny chefredaktör för Dynamiquen. Om ingen chefredaktör väljs så lyder förslaget att göra tidningen webbaserad för att den ska bli mer lättåtkomlig men samtidigt spara in kostnaderna som blir för att trycka upp tidningen.
- **Hemsidan/headers till evenemang**
Förslaget ligger på att uppdatera och göra om hemsidan. Förslaget innebär även att man får ett nytt program som ska underlätta uppdatering etc.
- **Employer branding strategier för Dynamicus**
För att öka antalet sökande på styrelseposterna så kan man behöva ändra/utöka employer branding strategier för Dynamicus. Fokus bör ligga på att man bygger marknadsföringen av Dynamicus på tre punkter, bland annat vänskapskretsen samt den direkt överförbara kunskapen från styrelsearbetet till yrkeslivet. Samtliga styrelsemedlemmarna funderar över vad de ansett varit viktigast och mest betydelsefullt med styrelsearbetet för att ta med det till höstterminen.
- **Epost**
Det skickas ut väldigt mycket bluffmail just nu. Samtliga i styrelsen ska vara uppmärksamma mot dessa. När man skickar ut mail som varit bekräftelsemail så ska man skicka ut eposten som hemliga mailadresser.
- **Like policy**
Samtliga i styrelsen ska gå in och gilla och välja ”delta” på de inlägg och event som läggs upp genom våra kanaler. Att ha i åtanke är att, man via mobilen, gillar inlägg på Facebook som Dynamicus och inte som privatperson.

§ 11 Sekreterarens punkt

Inget att tillägga.

§ 12 Fika till nästa möte

Paula får äran att ta med fika till nästa möte!

§ 13 Återkoppling på mötet

Bra och givande diskussioner under mötets gång. Mötet flöt på bra och vi har en del att koppla tillbaka till inför nästa termin. Talarlistan hölls väldigt bra! Att tänka på till nästa gång är att diskussionerna ibland flyter ut och borde koncentreras till det tänkta ämnet.

§ 14 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18.00.

Ordförande Tova Palm

Sekreterare Linnéa Vikström

Justeringsperson Viktor Hedman

