

Styrelsemöte klockan 17.15 6 december 2016: Lokal Eng/2-0022

Närvarande: Paula Blidberg, Johanna Borin, Fanny Edfeldt, Sara Eklund, Frida Cederqvist, Viktor Hedman, Elisabeth Wäreby, Ludvig Book, Isa Jennehov, Johan Ström, Johan Strömer, John Virdeborn, Cecilia Ek, Frida Prestjån, Fredrik Mattson, Zandra Staf, Leontina Walldén

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat klockan 17:30

§ 2 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen utan några ändringar.

§ 3 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutar att välja Johan Strömer till justeringsperson.

§ 4 Rapport från utskott + valberedningen

Näringslivsutskottet:

Utskottets projekt har antingen redan avslutats eller pågår denna vecka. Det är en intensiv vecka med ett projekt över till nästa termin. Utskottets sista möte kommer vara i form av en utbildning.

Evenemangsutskottet:

Utskottet har haft två events sedan sist. Utskottet planerar för julsittningen som sker nästa vecka. Vemdalen planeras också inför. Arbetet går bra och sponsring verkar flyta på. En middag i Vemdalen är inplanerad. Formen av den kommer arbetas på.

Idrottsutskottet:

Inom utskottet har skridskoåkning diskuterats. Kanske det blir ett event för detta nästa termin. Studiecirklar och överlämningsdokument är annat som samordnare har fixat med.

Ekonomiansvarig:

Fixat som vanligt med ekonomin. Ansvarig ska även ta kontakt med revisorn.

Webmaster:

Webmaster har hjälpt till PVD med den nya hemsidan. En överlämning av posten är planerad.

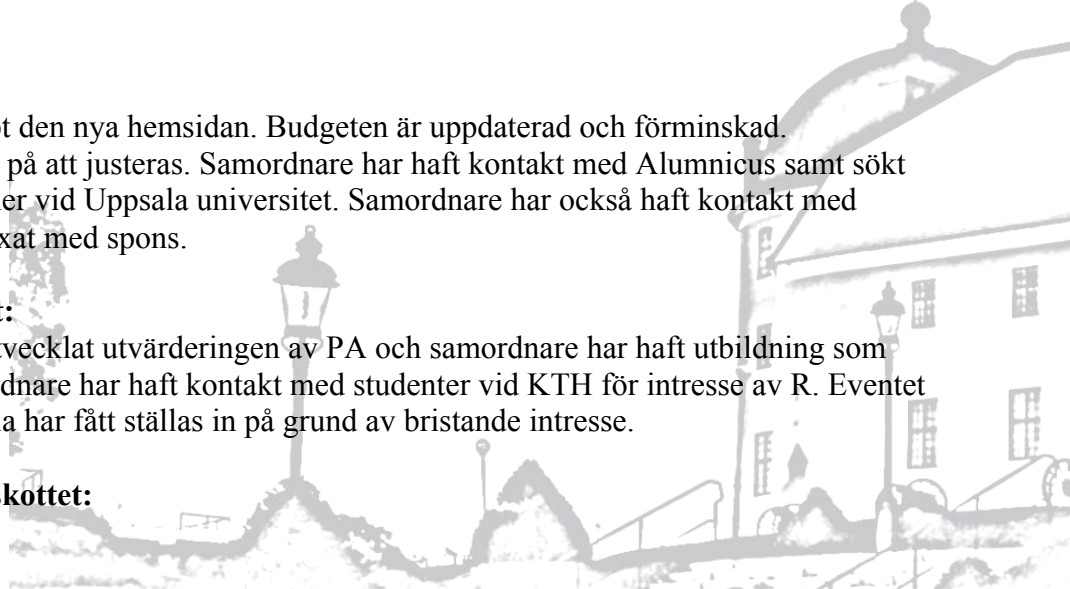
PVD:

Samordnare har släppt den nya hemsidan. Budgeten är uppdaterad och förminskad. Studiecirkeln håller på att justeras. Samordnare har haft kontakt med Alumnicus samt sökt bidrag från institutioner vid Uppsala universitet. Samordnare har också haft kontakt med Sthlm Up och även fixat med spons.

Utbildningsutskottet:

Utskottet har vidareutvecklat utvärderingen av PA och samordnare har haft utbildning som skyddsombud. Samordnare har haft kontakt med studenter vid KTH för intresse av R. Eventet Cv-utbildning på skola har fått ställas in på grund av bristande intresse.

Marknadsföringsutskottet:



Utskottet har marknadsfört evenemangskommitténs events och lagt upp annonser på Instagram. Fix med studiecirkelarna har samordnare också fixat med. En PA-väska är godkänd och kommer bli av. Kostnad för detta är dock oklart och intresse måste infångas.

Vice ordförande:

Vice har haft möte med samarbetspartners och fixat med avtalen. Vice har också mailat massor samt gjort ett fint julkort till styrelsen.

Ordförande:

Ordförande har lagt upp en ny styrelsegrupp på Facebook för vårterminen. Ordförande har också haft kontakt med andra föreningar i Uppsala. Ordförande påminner också om att göra klart studiecirkel och att bli klara med överlämningar. Valberedningen är nöjda med sitt arbete och tar det lugnt ett tag framöver.

§ 5 Ekonomi Vemdalen

Tidigare budget har varit något fel. Evenemangssamordnare vill diskutera innehållet i Goodie-bagen. Samordnare rekommenderar att höra av sig till henne ifall någon kommer på något utöver det som redan finns i påsarna.

§ 6 Samarbetspartners

Vice vill diskutera avtalen med samarbetspartners och eventuella ändringar. Vissa avtal bör begränsas för att skapa ett mer givande koncept. Det finns även tre nya eventuella samarbetspartners. Vice har också två nya idéer: 1. Vice ändrar i avtalen till att begränsa dem inom vissa områden. 2. Många samarbetspartners vill vara med i Näringslivs- och evenemangskommitténs events, vidare kontakt med dessa samordnare och vice bör komma igång för att se möjliga lösningar.

§ 7 Insparken (Insparksgasque, kontaktperson insparken, insparksfilmer)

Insparksgasquen: Evenemangssamordnare vill diskutera kommande gasque och de tal som hålls under kvällen. Tal av evenemangssamordnare borde skjutas upp så att samordnare håller tal för den generalgrupp som samordnare har varit ansvarig för. Ett beslut borde tas i samband med kommande evenemangssamordnare (som tillträder VT-18).

Kontaktperson: Detta är något som borde införas tydligare. Detta ska vara en kontaktperson för alla i insparken, främst för recentiorerna. Denna person bör vara mycket aktiv i insparken och bör förslagsvis vara evenemangssamordnare eller ordförande i Dynamicus, om inte båda. Styrelsen diskuterade detta. Styrelsen beslutade att ha ordförande och evenemangssamordnare som kontaktpersoner.

Insparksfilmer: Alla dessa filmer borde vara tillgängliga på DynamicusTV.

Marknadsföringssamordnare tar på sig att höra av sig till tidigare generaler för att hitta de äldre filmerna.

§ 8 Utvärdering av vår nya anmälningspolicy

Näringslivssamordnare: Det fungerade bra till en början och samordnare upplever det som att policyn följs. Även en tendens att eventen fylls har funnits. Det gäller dock att göra sig påmind om policyn så att den fortsätter hållas.

Evenemangssamordnare: Även på detta utskotts events har det fungerat bra. Det är också bra att ett påminnelsemail har införts och de som inte kom har även ursäktat sig när mail har

skickats ut till dem som inte kom. Det kan dock vara något problematiskt att pricka av de som kom på listan på dessa events.

§ 9 Sponsdokument

Idrottssamordnare föreslår ett masterdokument där information om vilka samarbetspartners Dynamicus har eller har haft kontakt med finns med. Det kan dock vara svårt att ta med detta dokument till kommande styrelser. Ett lättillgängligt dokument bör skapas. Hur detta ska fungera bör vidare diskuteras.

§ 10 Framtidsdokument

Ordförande vill diskutera framtida planer för Dynamicus. Webmaster föreslår en fultäcktning och andra samarbeten mellan föreningar. Marknadsföringssamordnare vill att Dynamicusloppet vidareutvecklas. Evenemangssamordnare vill poängtera att det är viktigt att fundera över vilka föreningar som bör nätverkas med. Idrottssamordnare vill vidareutveckla kommunikationen via Instagram. Även andra idéer diskuterades, såsom flöte under Fyrisloppet på Valborg och mer samarbeten mellan utskotten.

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor togs upp.

§ 12 Sekreterarens punkt

Sekreteraren vill påminna styrelsen om utvärderingen och att vara med i pilotstudien.

§ 13 Fika till nästa möte

Ordförande eller vice tar på sig fika till nästa möte.

§ 14 Återkoppling på mötet

Mötet har gått bra, bra diskussioner och fina förslag togs upp. De avgående tackar för sin tid i styrelsen. Talarlistan fungerade väl. Viss kritik om att det var något ofokuserat togs upp.

§ 15 Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18:52

Ordförande Paula Blidberg

Sekreterare Sara Eklund

Justeringsperson Johan Strömer

