



Dagordning Föreningsstämma 21 november 2018

§ 1 Mötets öppnande

§ 2 Fastställande av närvaro och röstlängd inför möte

§ 3 Godkännande av mötets behöriga utlysande

§ 4 Fastställande av dagordning

§ 5 Val av mötets ordförande och mötessekreterare

§ 6 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare

§ 7 Halvårsrapport för innevarande termin

§ 8 Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande år

§ 9 Fastställande av verksamhetsplan för nästkommandeverksamhetsår.

§ 11 Fastställande av budget för nästkommande verksamhetsår

§ 12 Val av Sekreterare, Evenemangssamordnare, Webmaster, Ekonomiansvarig, Idrottssamordnare samt Näringslivssamordnare

§ 13 Behandling av motioner som inlämnats till styrelsen senast 30 dagar innan mötet

§ 14 Fastställande av firmatecknare

§ 15 Övriga frågor

§ 16 Ordet är fritt

§ 17 Mötets avslutande



Halvårsrapport HT18

Ordförande, HT18

Under höstterminen har Styrelsen, likt tidigare terminer, haft möten 2 gånger i månaden. Jag har under hösten planerat samt varit mötesordförande under våra möten. Utöver styrelsemötena har jag deltagit vid Programmets samrådsmöte tillsammans med samordnaren för utbildningsutskottet. Jag har även påbörjat arbetet med att besöka varje utskott för att kunna arbeta närmare verksamheten samt hålla mig uppdaterad kring arbetet i föreningen. Jag har även haft en kontinuerlig kontakt med styrelsemedlemmarna och haft enskilda möten med dem samt valberedningen.

Representation

Under hösten har jag representerat föreningen extern såväl som intern. I början av terminen representerade jag och Vice Ordförande Dynamicus under Universitetets välkomstdag för nya studenter. Vi representerade även föreningen under P-riks utvecklingsdagar i oktober. Styrelsen har arbetat med representation på ett flertal event, bland annat under insparken där vi höll ett eget event samt att jag och Vice, enligt tradition, höll tal på avslutningsgasquen.

Samarbeten

Vårt samarbete med Samhällsvetenskapliga sektionen, P-riks och Folkuniversitetet har fortsatt även under HT18, vilket har gett oss viktiga intäkter i form av bidrag kopplat till vår verksamhet. Vidare har styrelsen under hösten påbörjat arbetet med att skapa ett närmare samarbete med vår alumniförening Alumnicus samt föreningar vid andra lärosäten.

Josefine Berggren, Ordförande

Vice ordförande, HT18

Sponsring och samarbeten

I början av höstterminen har fokus varit på att skapa god kontakt med våra nuvarande samarbetspartners. Möten med respektive samarbetspartner hölls för att diskutera kommande termin, utvecklingsmöjligheter och för att säkerhetsställa att de var nöjda med vårt samarbete. Efter detta har en kontinuerlig kontakt hållits under terminen. Inför förhandlingarna gällande förnyelse av kontrakten har tidigare styrdokument använts. I nuläget är förhandlingarna inför förnyelse av kontrakten på god väg. Min avsikt är att upprätthålla dagens avtal och förtydliga riktlinjer för vår marknadsföring i syfte att stärka vårt varumärke.

Övrigt genomförande

Övriga genomföranden under höstterminen är delvis uppstart av en ny policy för extern marknadsföring på våra officiella kanaler. Policyn arbetas fram med en representant från marknadsföringsutskottet. Tillsammans med en projektgrupp i näringslivsutskottet har det även lanserats ett nytt koncept, företagsnätverket. Under hösten har ett första event planerats där fastställning av budget och bokning av lokal stått i centrum för Vice Ordförandes arbete i projektet.



Styrelsearbete

I början av ämbetsperioden lades fokus på att lära känna föreningens- och styrelsens arbete. Ordförande och jag har tillsammans representerat föreningen såväl intern som extern. Den interna representationen har inneburit deltagande på inspark och övriga event. Den externa representationen har delvis skett genom P-riks utvecklingsdagar. Hela styrelsen har också fungerat som bollplank vid saker rörande samarbetspartners och eventuella nya samarbeten. Styrelsen har haft stort fokus på utveckling av föreningen.

Sara Rosell, Vice Ordförande

Sekreterare, HT18

Protokoll

Som sekreterare är den främsta uppgiften att föra protokoll under varje styrelsemöte för att frånvarande styrelseledamöter och övriga medlemmar i Dynamicus ska kunna hålla sig uppdaterade om vad som behandlas under mötena. Protokollen innehåller en kortfattad men informationsrik beskrivning om vad som sägs och beslutas under mötena. Under HT 18 har styrelsen haft möten varannan vecka och under samtliga möten har det förts protokoll. Dessa har justerats av ytterligare en styrelsemedlem samt av ordförande för att sedan publiceras på hemsidan och sedan mejlas ut till våra samarbetspartners.

Medlemsregister

Som sekreterare är en också ansvarig över att Dynamicus medlemsregister är uppdaterat. Efter insparken uppdaterades medlemsregistret och i år har totalt 144 nya medlemmar tillkommit i föreningen, vilket är en ökning med 35 % i jämförelse med föregående år.

Nyhetsbrev

Nyhetsbrevet skickas ut fyra gånger per termin och fick i september en helt ny layout. Utöver de som redan skickats ut för denna termin, kommer ytterligare utskick ske både under november och december månad. I början av höstterminen såg jag även över möjligheten att göra om nyhetsbrevet till inspelade podcastavsnitt, men tyvärr gick det inte att ändra där och då eftersom det avtalats med samarbetspartners om att få marknadsföra sig i nyhetsbrevet, vilket regleras av avtal som inte löper ut först vid årsskiftet. Förhoppningsvis kan min efterträdare kanske väcka liv i denna idé alternativt hitta på något annat kul med nyhetsbrevet framöver!

Lokalbokning

I rollen som sekreterare ingår även att boka lokaler åt föreningen. Detta har skett på förfrågan av samordnare och utskottsmedlemmar genom kontakt med den bokningsansvarige på Engelska Parken.

Malin Källström, Sekreterare



Webmaster, HT18

Under hösten har jag som webmaster fått ta hand om kontinuerligt fortsatt arbete vad gäller Facebookgrupper, mailkontakt samt hemsiduppdatering. Utöver detta har jag börjat fila på en flik gällande anmälan till PA-event.

Ella Eriksson, Webmaster

Evenemangsutskottet, HT18

Utskottet har under terminen bestått av samordnare och 15 stycken medlemmar. Vi har jobbat i mindre projektgrupper för varje event. Utskottsmötena har ägt rum ungefär varannan vecka, för att kunna stämma av hur det går för samtliga projektgrupper och ta hjälp av varandra. De evenemang vi hittills hunnit med under hösten är en cykelmiddag med tema högtider.

Inspark HT18

Höstens 4 generaler genomförde tillsammans med kaptener och faddrar en rolig och lyckad inspark. Aktiviteter såsom sittning, övernattnings och gasque stod på schemat.

Kommande evenemang:

Sexa

Utskottet anordnar en sittning där Dynamicus bjuder alla medlemmar som varit med på föreningsstämman på mat, dryck och fest.

Engagemangsfest

Där vi tackar alla som engagerat sig i Dynamicus under hösten.

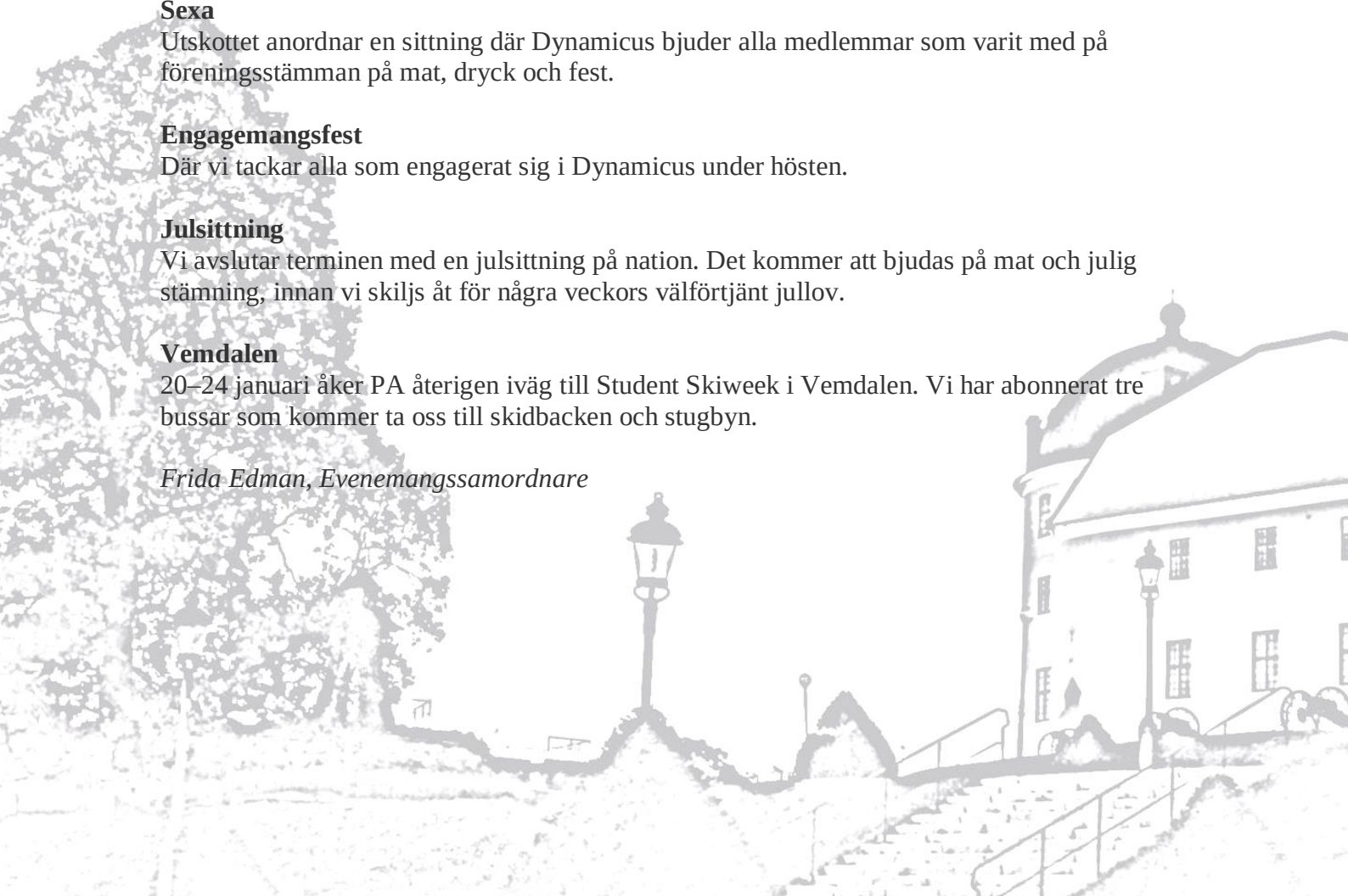
Julsittning

Vi avslutar terminen med en julsittning på nation. Det kommer att bjudas på mat och julig stämning, innan vi skiljs åt för några veckors välförtjänt jullov.

Vemdalen

20–24 januari åker PA återigen iväg till Student Skiweek i Vemdalen. Vi har abonnerat tre bussar som kommer ta oss till skidbacken och stugbyn.

Frida Edman, Evenemangssamordnare





Näringslivsutskottet, HT18

Näringslivsutskottet har under hösten 2018 bestått av 12 medlemmar som har sammanträtt för möten varannan vecka. Utskottet är uppdelat i olika funktioner där vi har kundansvarig, marknadsförare och administratör, under hösten har vi även arbetat med en separat projektgrupp i form av företagsnätverket där de själva ansvarar för att dela upp ansvaret sinsemellan.

Avslutade projekt

I början av hösten drev vi två stora rekryteringsprojekt, ekonomernas- och juristernas kontaktdagar. Det innebar att vi hade i uppdrag för ekonomerna och juristerna att gallra, hålla intervjuer och motivera vilka vi ansåg var mest lämpade att arbeta i olika roller under deras arbetsmarknadsdagar. Sammanlagt behandlades ca 240 kandidater för båda projekten som hade sammanlagt 23 medarbetare från Dynamicus.

Projektgruppen för mentorskapsprojektet anordnade i augusti en gemensam kick-off och kick-out för förgående års mentorskapspar och kommande års med mingel, lekar och bubbel på OK Linné i Uppsala.

I början av november hade vi en frukostföreläsning med techföretaget Zound Industries som berättade om hur de arbetar innovativt med HR, deras väg dit och hur deras personliga erfarenheter har varit inom yrket.

Kommande projekt

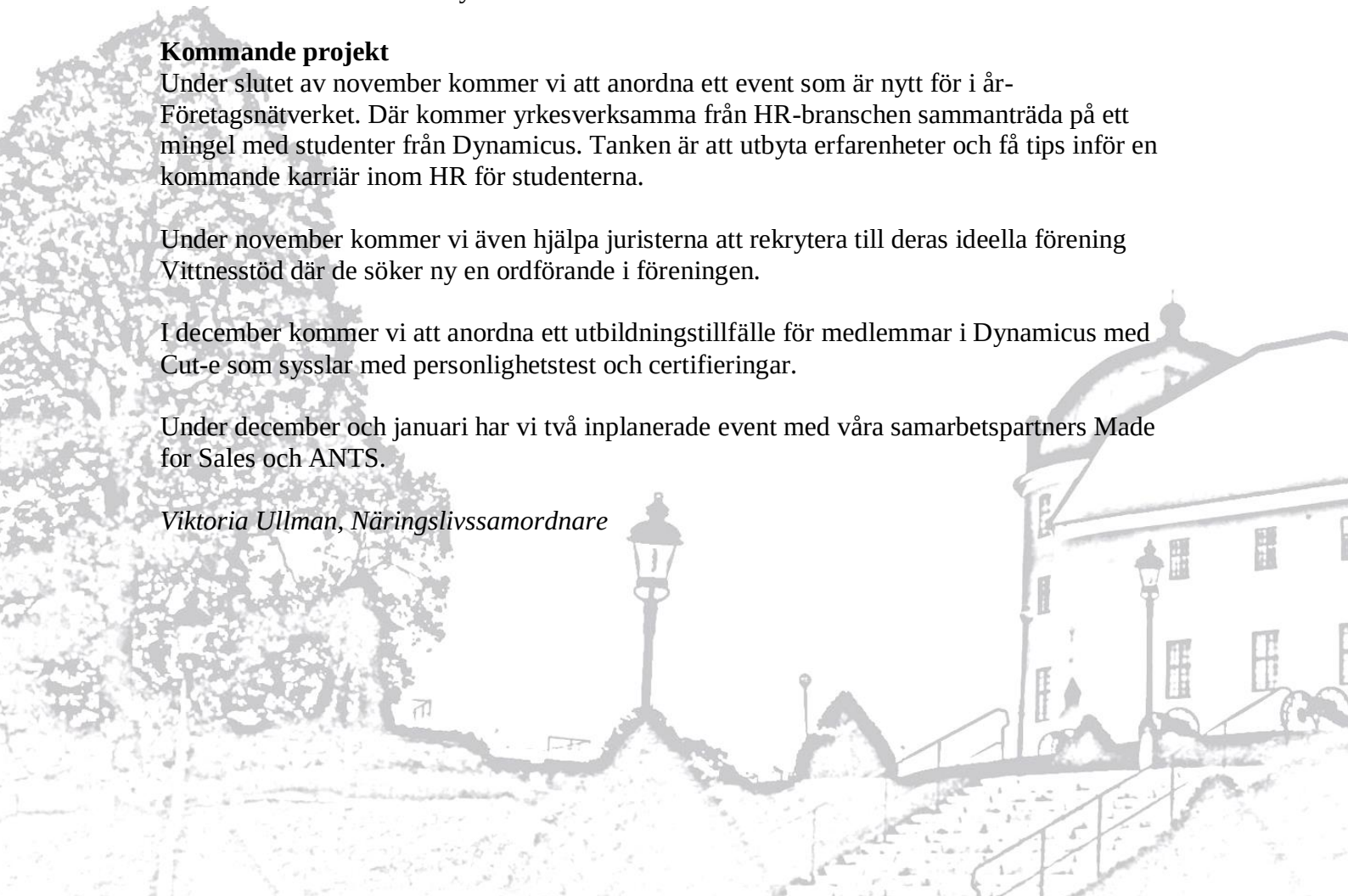
Under slutet av november kommer vi att anordna ett event som är nytt för i år- Företagsnätverket. Där kommer yrkesverksamma från HR-branschen sammanträda på ett mingel med studenter från Dynamicus. Tanken är att utbyta erfarenheter och få tips inför en kommande karriär inom HR för studenterna.

Under november kommer vi även hjälpa juristerna att rekrytera till deras ideella förening Vittnesstöd där de söker ny en ordförande i föreningen.

I december kommer vi att anordna ett utbildningstillfälle för medlemmar i Dynamicus med Cut-e som sysslar med personlighetstest och certifieringar.

Under december och januari har vi två inplanerade event med våra samarbetspartners Made for Sales och ANTS.

Viktoria Ullman, Näringslivssamordnare





Marknadsföringsutskottet, HT18

Under hösten har marknadsföringsutskottet fått ett uppsving i antal medlemmar vilket gjort att de nuvarande projektgrupperna blivit större. Alla utskottsmedlemmar har varit innovativa med många nya idéer vilket lovar gott inför kommande termin.

Marknadsföringspolicy

Själva utskottet har genomgått en så kallad stamrenovering där policyn skärpts betydligt mer på hur själva marknadsföringen ska gå till inom Dynamicus. Efter en enkätundersökning som skickades ut i början på terminen om just marknadsföringen har utskottet tagit till sig av den och applicerat detta på det nuvarande arbetet men även hur det ska se ut framöver.

Själva utskottet har även börjat en process att ta över all marknadsföring av Dynamicus från de övriga utskotten som tidigare ibland marknadsfört sig själva, detta för att bli mer enhetliga med färger, språk och text. Detta arbete är fortfarande pågående och utskottet försöker fortfarande landa i detta och försöka att få in de nya rutinerna med policy utan att riskera kunskapsglapp inom utskottet men även i samråd med styrelsen.

Instagram

Med tanke på den nya policyn valde samordnare att strama åt Instagram för att se till att få ut relevant och enhetligt material, men allt eftersom att utskottet landat i det här har det börjat öka mer. Instagram har börjat med ett nytt uppskattat koncept vilket är "Vad händer i veckan?" där Dynamicus och Universitets event marknadsförs och gör att medlemmarna får möjlighet att hålla koll på kommande aktiviteter. Det har även uppdaterats rejält från Marocko-resan som hölls under oktober månad, för att ge fin marknadsföring för föreningen och kommande studenter som får se vad det finns för möjligheter inom Dynamicus. Instastories uppdateras från föreningens events men även som påminnelser då det varit uppskattat från våra medlemmar.

I samarbete med vice ordförande har även nya former av marknadsföring av samarbetspartners varit aktuellt att ändra under hösten. I enkätutskicket var de långa texterna och "tråkiga" bilderna på Instagram något som störde många medlemmar. Det påbörjas ett arbete att försöka plocka fram bättre sätt att marknadsföra våra samarbetspartners både för deras och för vår skull.

Snapchat

Denna kanal fortsätts hållas på is med tanke på det minskande intresset och att Instastory tagit över denna del.

Podcast

I början på terminen skapades ett team som arbetar med podcasten. Material är införskaffat och teamet har spelat in första avsnittet, förväntas att lanseras innan årsskiftet.



Sångbok

Sångböcker såldes i samband med insparken under tre tillfällen, eftersom den är relativt nylanserad är detta inget som prioriterats att arbeta med inom utskottet då det fortfarande finns på lager.

Dynamicuströja

Under hösten har ett team arbetat med att ta fram en ny design på Dynamicuströjan. Efter samråd med både styrelse och utskott togs det fram några exempel som sedan skickades ut som enkät i föreningen. Svaren blev enhetliga och i dagsläget skall en prototyp skickas till oss. Därefter kommer utskottet skapa ett event där varje medlem bjuds in till att prova storlek och därefter kommer en beställning skickas till företaget. Detta för att minska svinn av tröjor och pengar.

Pins

Pins beställdes in under våren för kommande tre terminer vilket gjort att det inte prioriterats under höstens gång.

Fanny Schildt, Marknadsföringssamordnare

Idrottsutskottet, HT18

Idrottsutskottet har under terminen fortsatt att arbeta med att få idrotten att flöda inom programmet. Utskottet består av lite drygt 15 aktiva personer och vi håller möten varannan måndag enligt vanlig ordning.

Brännbollsevent

I samarbete med generalerna anordnades ett brännbollsevent under insparken som några från utskottet deltog under och hjälpte till. Själv var jag inte på plats men via ryktesväg har jag hört att de som var på plats uppskattade eventet!

Fotbollskorpen

Vi deltog återigen i Campus1477:s utomhuskorpenturnering, 7-manna. Turneringen var i vanlig ordning rolig! Närvaron sviktade men trots få avbytare många matcher kammade vi hem 10 poäng som placerade oss på plats 8 av totalt 10 lag. Serien var tight så tre poäng till och vi hade hamnat på 5:e plats! Stort tack för starka insatser från deltagare och till John Virdeborn och Christoffer Holmsgård Nielsen som stöttat mig under säsongen.

Dynamicusloppet

Idrottsutskottets än så länge största event genomfördes den 17 oktober i temat Color Run. Drygt 60 personer deltog under dagen på loppet och tipsrundan som deltagare eller funktionär. Under sittningen på kvällen gästade vi Värmlands nation och blev 43 sittande, det blev en succé där alla kändes nöjda med dagen såväl som kvällen! Stort tack till projektgruppen!



Surfresa till Marocko

Detta event planerades redan i våras men genomfördes nu i oktober. Själv var jag inte delaktig på resan men via sociala medier och rapporter från projektgrupp ska det ha varit en oerhört lyckad resa. Ambitioner om att göra om en liknande resa nästa höst har redan kommit på tal.

Innebandyträningar

Trots att vi inte har kvar en tidigare bra tid på onsdagar utan numera spelar torsdagar så har vi alla torsdagar sedan i oktober spelat innebandyträningar i Tunabergsskolan. Det är mycket uppskattat av samtliga deltagare.

Kickboxning

Den 14 november var vi på Perrys gym och testade på kickboxning! Fartfyllt och skojigt event! Testa-på evenemangen visar sig vara fortsatt lyckade och lockar många deltagare.

Dodge-ball turnering

Om en vecka är det dags för en till dodgeball-turnering likt den vi hade HT 17! Vi hoppas på många lag och en rolig dag!

Tom Hård af Segerstad, Idrottssamordnare

Utbildningsutskottet, HT18

Efter att alltemellanåt ha legat på is, har utbildningsutskottet äntligen återuppstått. Utbildningsutskottet ska arbeta för att främja kvaliteten inom utbildningen, och värna om studenternas intressen genom att tillgodose deras synpunkter på programmet och universitetet. Det är en kontinuerligt och långsam process bakom institutionens kulisser, som i samråd med Samhällsvetenskapliga Sektionsrådet (Samsek) och Grund- och Masterutbildningsnämnden (GRUMN) ständigt strävar efter att saker ska bli *lite bättre*.

Höstterminens upplägg har till stor del fokuserat på att utforma en strategi för att synliggöra utbildningsutskottet och dess funktion. Dels genom att inleda nya överskridande samarbeten med några av Dynamicus andra utskott, och därtill sondera olika plattformar där utbildningsutskottet kan ha en större inverkan. Dels också med hjälp av de andra föreningsrepresentanterna inom Samsek, för att ta lärdom av andra utbildningsutskott som visat ansatser till att vara mer beständig i sin verksamhet.

Marcus Källgren, Utbildningssamordnare



Personalvetarnas dag, HT18

Vår roll som projektledare för Personalvetarnas Dag (PvD) 2019 innebär att planera och genomföra Sveriges största arbetsmarknadsdag för personalvetarstudenter. För att kunna genomföra denna arbetsmarknadsdag har vi rekryterat medlemmar till våra projektgrupper som i år kommer att bestå av arrangemang-, event-, PR- samt kontaktgruppen. Vi är väldigt glada och stolta över att vi har så engagerade och ambitiösa utskottsmedlemmar som tillsammans med oss vill göra PvD 2019 till en riktig höjdpunkt!

Datomet för Personalvetarnas Dag har preliminärbokats till den 5:e april 2019 och kommer troligtvis äga rum på Blåsenhus, och gasquen är preliminärbokad på Stockholms Nation. Under terminen har vi också spånat på vilket tema vi ska ha på dagen. För att komma fram till detta har vi haft en omröstning inom vårt utskott och fastställt temat för PvD 2019. Temat kommer att avslöjas längre fram, och hålls tillsvidare hemligt i likhet med förra årets PvD.

Budgeten för PvD 2019 kommer att vara rörlig, vilket innebär att vi kommer att revidera den ett flertal gånger. Den utgörs av bidrag från våra institutioner som samarbetar med oss samt företag som vill agera utställare under dagen för att visa upp sitt företag. Budgeten sätter vi tillsammans med vår avgående ekonomiansvarige Sofie Thor Gustafsson och senare med den tillträdande ekonomiansvarige. Vi projektledare kommer löpande uppdatera våra projektgrupper kring de förändringar som görs.

Vi håller utskottsmöte varannan vecka tillsammans med hela vårt utskott. Där får våra projektgrupper presentera hur det går med deras arbete i de respektive grupperna och får möjlighet att dela med sig av olika tankar och komma med förslag. Under dessa möten har vi även diskuterat hur vi vill lägga upp dagen och vad som kan förbättras från tidigare PvD, baserat på feedback från dels utställare, dels föreläsare men även besökare. En diskussion har också förts kring förslag på olika föreläsare och workshop-hållare, hur vi vill marknadsföra oss både inför dagen och under dagen samt planeringen kring gasquen.

Utöver dessa möten så håller respektive projektgrupp enskilda möten där de planerar deras tilldelade arbete. Vi projektledare har en nära dialog med våra projektgrupper och finns alltid tillgängliga för att kunna stötta upp dessa och vara delaktiga i arbetet. Vår upplevelse är att samarbetet inom de olika projektgrupperna fungerar väldigt bra, och arbetet går i enlighet med tidsplanen. I år så kommer vi som tidigare år fokusera på att attrahera andra studentföreningar att delta, både på gasque samt under själva dagen. Vidare läggs ett stort fokus på att marknadsföra dagen än mer är tidigare för att nå målet om att genomföra den största arbetsmarknadsdagen för personalvetarstudenter någonsin.

Oskar Knaust & Julia Florén, projektledare för Personalvetarnas dag 2019



Ekonomisk rapport 1/1–13/11 2018

	1/1–13/11	Budget 2018	Diff.	Anmärkning
Intäkter				
Medlemsavgifter	0	0	0	Not. 1
Bidrag	97 000	97 000	0	Not. 2
Sektionsbidrag	40 830	43 000	-2 170	Not. 3
Annonser	3 000	7 000	-4 000	Not. 4
Fond	10 000	10 000	0	Not. 5
Förra årets resultat	50 000	50 000	0	Not. 6
Övriga intäkter	9 810	0	0	Not. 7
Summa intäkter	210 640	207 000		
Kostnader				
PvD	25 000	25 000	0	Not. 8
Evenemang	-45 688,49	58 600	104 288,49	Not. 9
Näringsliv	5 022,38	11 000	5 977,62	Not. 10
Marknadsföring	6 298,77	7 500	1 201,23	Not. 11
P-riks	2 000	2 000	0	Not. 12
Utbildning	336,90	3 000	2 663,10	Not. 13
Idrott	85,45	8 000	6 957,40	Not. 14
Styrelsen	4 071,39	8 500	4 428,61	Not. 15
Ofördelade medel	15 768	42 500	26 732	Not. 16
Utveckling av föreningen	4 865	35 000	30 135	Not. 17
Diverse kostnader	5 088,36	5 850	761,64	Not. 18
Övriga kostnader	41 408	0	0	Not. 19
Summa kostnader	64 255,76	206 950		
Resultat	146 384,24	50		



Noter ekonomisk halvårsrapport 1/1–30/4 2018

Not. 1: Dynamicus tar inte ut några medlemsavgifter.

Not. 2: Academic Work 13 000, Unionen 14 000, Vision 8 000, Ants 7 000, Akademikerförbundet SSR 16 000, Jusek 15 000, Sveriges HR-förening 2 000, Made for Sales 10 000, Assessio 12 000.

Not. 3: P-riks grundbidrag för VT 10 000, P-riks verksamhetsbidrag 20 190, Folkuniversitetet projektbidrag 8 640, grundbidrag från Samsek 2 000.

Not. 4: People Experience 1 000, Kronans Droghandel Apotek 1 000 x 2.

Not. 5: Dynamicus fond 10 000 som beslutades om att säljas av förra året.

Not. 6: Förra året gick föreningen plus med 50 000 som är tänkt till att investeras i årets verksamhet.

Not. 7: Sångböcker 6 930, Dynamicuströjan 2 880. Dessa räknas inte som några faktiska intäkter då de nästan säljs för inköpspris och beräknas bli en plus-minus-noll affär.

Not. 8: Dynamicus har bidragit med 25 000 till PvD men beloppet kan bli mer eller mindre beroende på resultat. Bokslutet för PvD är ännu inte klart.

Not. 9:

Utskottets utgifter: Kick-off VT18 1 075, Mat till beer-pong 868,46, Sexa 8 903,76, Engagemangsfesten 7 357,25, Insparken VT18 82 050,16, Examensgasque HT17 85 158,8, Skolavslutningsgasque 38 230, Examensgasque VT18 90 635, Insparken HT18 93 993,08

Utskottets intäkter: PA på spåret 270, Beerpong 1 680, Insparken VT18 132 070, Examensgasque HT17 88 260, Skolavslutningsgasque 40 500, Examensgasque VT18 92 070, Insparken HT18 99 110.

Not. 10: Kick-off VT18 608,64, Kick-off HT18 716, Mentorskapsprojektet 2 443,02, Föreläsningsfika/blommor 1 254,72.

Not. 11: Pins 3 100, Fångarna på fortet VT18 1000, Kick-off VT18 698,77, Fångarna på fortet HT18 1 500.



Not. 12: Medlemsavgift för VT18 1 000.

Not. 13: Fika till utskottsmöten 76,90, Biobiljetter till studenter 2 x 130.

Not. 14:

Utskottets utgifter: Futsal tuning 950, Hyra innebandyplan 2 635, Kick-off VT18 3 102,60, Fotbollskorpen 2 x 850, Dynamicusloppet 19 456,95.

Utskottets intäkter: Innebandy 1930, Kick-off VT18 2 400, Dansevent 550, Kick-off HT18 400, Dynamicusloppet 22 650.

Dynamicusloppet är inte helt betalt i dagsläget, samma gäller innebandyn och kick off.

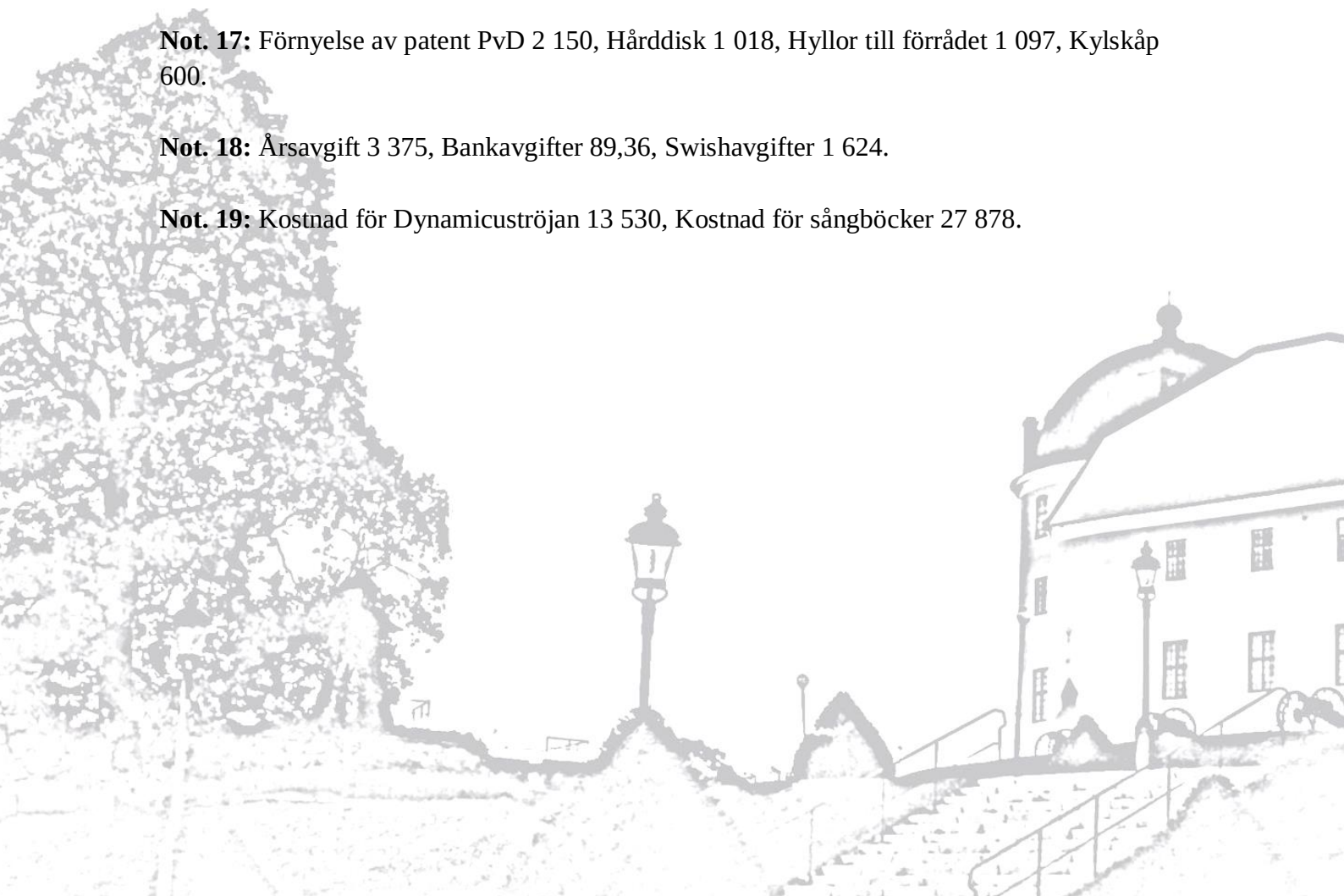
Not. 15: Kontorsmaterial (kaffe etc.) 907,72, Kick-off VT18 1249,38, Representation 439,09, Framkallning av styrelsefoto 119, Kick-off HT18 1 356,2.

Not. 16: Fångarna på fortet 3 000, Tågbiljetter för studiebesök i Stockholm 1 162, Idrottstillbehör 746, Fotovägg 6 300, Photoshop 950, Lokaler Assessio 3 600.

Not. 17: Förnyelse av patent PvD 2 150, Hårddisk 1 018, Hyllor till förrådet 1 097, Kylskåp 600.

Not. 18: Årsavgift 3 375, Bankavgifter 89,36, Swishavgifter 1 624.

Not. 19: Kostnad för Dynamicuströjan 13 530, Kostnad för sångböcker 27 878.





Budget för Dynamicus 2019

	Budget 2019	Anmärkning	Budget 2018
Intäkter			
Medlemsavgifter	0	Not 1	0
Sponsring	97 000	Not 2	97 000
Bidrag	43 000	Not 3	43 000
Fond	0	Not 4	10 000
Annonser	3 000	Not 5	7 000
Förra årets resultat	0	Not 6	50 000
Summa intäkter	143 000 kr		207 000
Kostnader			
PvD	25 000	Not 7	25 000
Evenemang	64 600	Not 8	58 600
Näringsliv	13 000	Not 9	11 000
Marknadsföring	7 100	Not 10	7 500
P-riks	2 000	Not 11	2 000
Utbildning	3 000	Not 12	3 000
Idrott	12 000	Not 13	8 000
Styrelsen	10 400	Not 14	8 500
Ofördelade medel	0	Not 15	42 500
Utveckling av föreningen	0	Not 16	35 000
Diverse kostnader	5 850	Not 17	5 350
Domänavgifter	2 000		2 350
Plusgiro	3 000		2 150
Swishavgifter			
Bidrag till Rädda Barnen	350		350
Hedersmedlemmar	500		500
Summa kostnader	142 950		206 950
Resultat	50	Not 18	50



Noter till budget 2019

Not 1

Vi kommer inte att ta ut någon medlemsavgift och räknar med att 130 medlemmar ska tillkomma år 2019. Denna siffra baserar sig på antalet medlemmar under det senaste året.

Not 2

Som avtalen ser ut i dagsläget kommer vi få in 97 000 kr genom sponsring. Detta är vad samarbetsparterna sponsrar med idag:

- Akademikerförbundet SSR 16 000 kr
- Jusek 15 000 kr
- Academic Work 13 000 kr
- Unionen 14 000 kr
- Vision 8 000 kr
- Ants 7 000 kr
- Sveriges HR-förening 2 000 kr
- Made for Sales 10 000 kr
- Assessio 12 000 kr

Om några av avtalen skulle förhandlas upp under året eller om nya avtal träffas som gör en betydande påverkan budgeten, bör budgeten revideras.

Not 3

De bidrag vi får varierar i storlek från år till år. Vi uppskattar att få in följande bidrag år 2019:

- P-riks: 30 000 kr
- Folkuniversitet: 11 000 kr
- Samsek: 2 000 kr

Det finns möjlighet att söka bidrag utöver detta, men ansvaret hamnar på den enskilda projektgruppen eller utskottet.

Not 4

- Dynamicus fond 10 000 kr som beslutades säljas av förra året.

Not 5

Vi räknar med att sälja 3 st annonser à 1000 kr, vilket baseras på tidigare året.

Not 6

Förra året gick plus med 50 000 kr som är tänkt till att investeras i årets verksamhet.

Not 7

Den budgeterade summan för PvD är 25 000 kr.



Not 8

Följande kostnader är budgeterade för Evenemangsutskottet:

- Inspark: 2 x 10 000 kr, vi kräver då att insparkspaketet max kostar 750 kr.
- Sexa: 2 x 8 000 kr
- Engagemangsfest: 2 x 8 500 kr
- Examensgasque: 2 x 2 800 kr
- *Examensgasquebiljetter till ordförande och viceordförande av belopp ovan: 2 x 800kr*
- Fika/kick-off: 2 000 kr

Not 9

Näringslivsutskottet förväntas anordna ett mentorskapsprojekt samt gästföreläsningar.

- Mentorskapsprojekt: 4 000 kr
- Nätverksträffen: 5 000 kr
- Fika/kick-off: 2 000 kr

Not 10

Marknadsföringsutskottet kommer att fortsätta marknadsföra Dynamicus.

- Photoshop 1 550 kr
- Marknadsföringsprodukter 3 000 kr
- Fika/kick-off: 2 000 kr

Not 11

Dynamicus kommer under 2019 fortsätta vara medlemmar i P-riks. Terminsavgiften för detta medlemskap ligger på 1 000 kr.

- 2 x 1 000 kr medlemskapsavgift

Not 12

Under verksamhetsåret kommer Utbildningsutskottet anordna två utlandsstudiekvällar.

- Fika/kick-off: 1 000 kr

Not 13

Idrottsutskottet kommer anordna det traditionsenliga Dynamicusloppet samt fortsätta arrangera aktiviteter för medlemmarna.

- Dynamicusloppet: 2 000 kr
- Fika/kick-off: 2 000 kr



Not 14

Följande kostnader är budgeterade för Styrelsen:

- Kick-off: 2 x 1 500 kr
- Fika till föreningsstämma samt årsmöte: 1 200 kr
- Intern/extern representation: 500 kr
- Kaffe och kontorsmaterial: 1 700 kr
- Framkallning av styrelsefoton: 2 x 250 kr
- Valberedningen: 500 kr
- Insparksevent: 2 x 1 500 kr

Not 15

De ofördelade medlen är pengar som utskotten kan ansöka om. Vill ett utskott göra något utöver sin egen budget kommer dessa pengar kunna sökas. Styrelsen beslutar om en ansökan ska godkännas eller ej.

Not 16

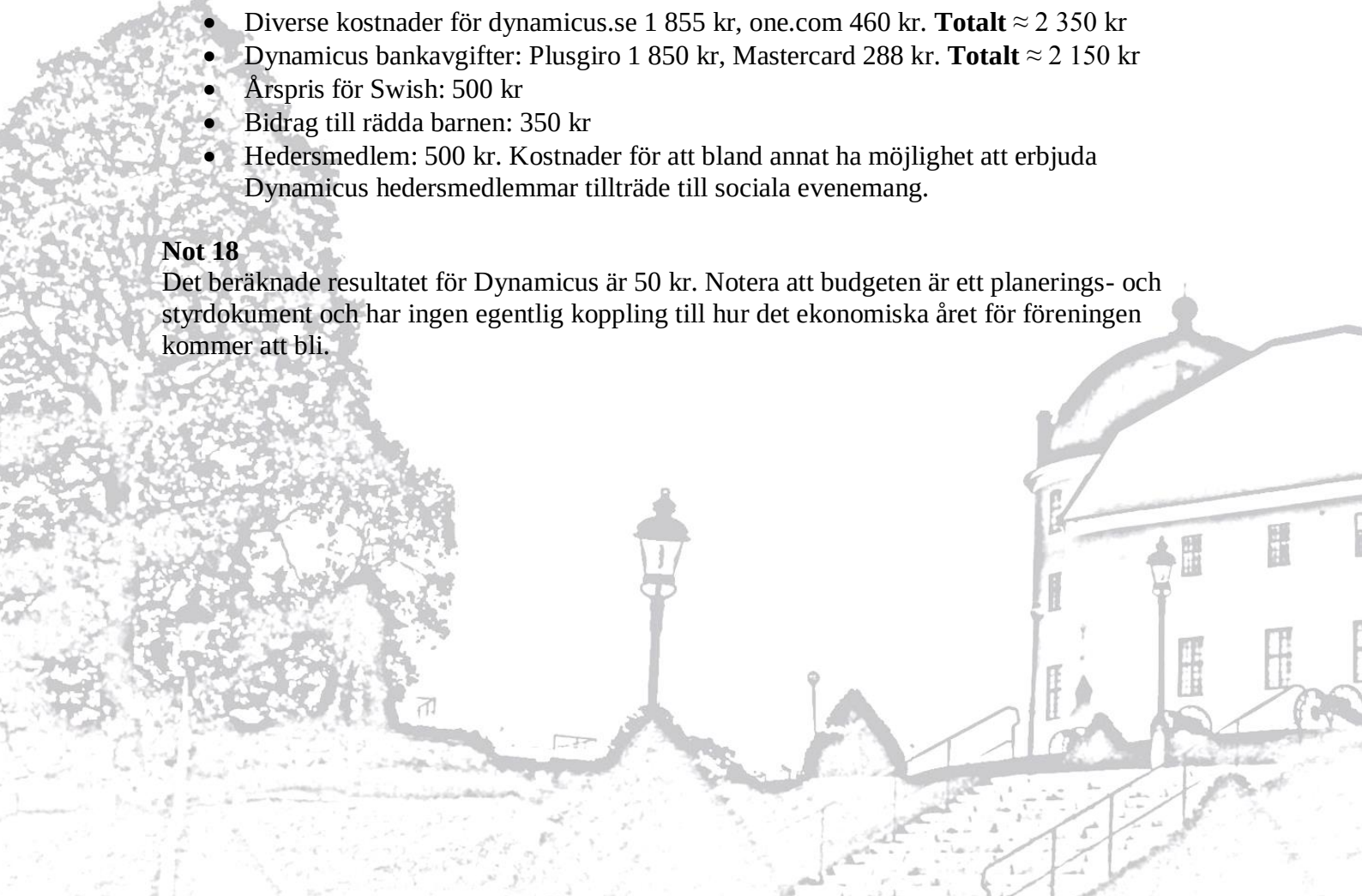
Med fliken "Utveckling av föreningen" menas pengar som är låsta till investeringar i föreningen.

Not 17

- Diverse kostnader för dynamicus.se 1 855 kr, one.com 460 kr. **Totalt** $\approx$ 2 350 kr
- Dynamicus bankavgifter: Plusgiro 1 850 kr, Mastercard 288 kr. **Totalt** $\approx$ 2 150 kr
- Årspris för Swish: 500 kr
- Bidrag till rädda barnen: 350 kr
- Hedersmedlem: 500 kr. Kostnader för att bland annat ha möjlighet att erbjuda Dynamicus hedersmedlemmar tillträde till sociala evenemang.

Not 18

Det beräknade resultatet för Dynamicus är 50 kr. Notera att budgeten är ett planerings- och styrdokument och har ingen egentlig koppling till hur det ekonomiska året för föreningen kommer att bli.





Verksamhetsplan 2019

Ordförande & Vice Ordförande

Löpande verksamhet

Under 2019 kommer styrelsen fortsättningsvis att sammanträda två gånger i månaden för att arbeta med föreningens löpande verksamhet. Styrelsen kommer fortsatt att bestå av sex utskottssamordnare som har det övergripande ansvaret för aktiviteterna i respektive utskott samt sex styrelseledamöter som sköter sina respektive arbetsområden i föreningen. Vi kommer tillsammans att arbeta aktivt för att behålla och öka engagemanget hos alla medlemmar.

Utvecklingsmöjligheter

Dynamicus kommer under 2019 att arbeta för ett närmare samarbete med personalvetarföreningar vid andra lärosäten. För att dessa samarbeten ska utvecklas kommer Dynamicus aktivt bjuda in andra föreningar vid större evenemang, samt söka utbyten vid till exempel arbetsmarknadsdagar. Syftet med att fokusera på dessa typer av samarbeten är att stärka varumärket Dynamicus. Med en tydligare marknadsföringspolicy och nya riktlinjer hoppas vi kunna stärka den marknadsföring som idag bedrivs mot samtliga personalvetarstudenter vid Uppsala Universitet. Vi ser stor potential till att utöka vårt samarbete med nya företag både under inspark, PvD, det nylanserade företagsnätverket och i stort. Det för att erbjuda våra medlemmar fler chanser att knyta kontakter inom näringslivet. Medlemsregistreringen kommer under 2018 att fortsatt ske genom P-riks och Föreningssupport.se. Detta för att det har lett till enklare registrering och omregistrering via utskicksfunktion.

Representation

Föreningen kommer att fortsätta att fokusera på att marknadsföra sig bland personalvetarstudenter och bland potentiella samarbetspartners. Vi kommer också jobba för representation mot universitetet för att få en bättre möjlighet att påverka i utbildningsfrågor. Styrelsen har som ambition att representera Dynamicus på föreningens egna event samt externa event som är relevanta för föreningen.

Medlemmar

Målet under 2019 är att få in 130 nya medlemmar vilket inte innebär någon förändring från föregående år. Arbetet med utskick av recchefoldrar och välkomstringningar kommer fortsätta. Representation under insparken kommer fortsätta vara en prioritet för styrelsen som en del av arbetet att värva nya medlemmar.



Ekonomi och avtal

Föreningen binder till större del upp intäkter i form av avtalsreglerade samarbeten med näringslivet och fackförbund. Den Avtalsmall som skapades 2017 kommer att användas även under detta verksamhetsår. Under 2019 kommer en utvärdering av avtalsmallen att ske, till följd av detta kommer avtalsmallen att revideras vid behov för att underlätta vid framtida avtal och intäkter.

Josefine Berggren, Ordförande

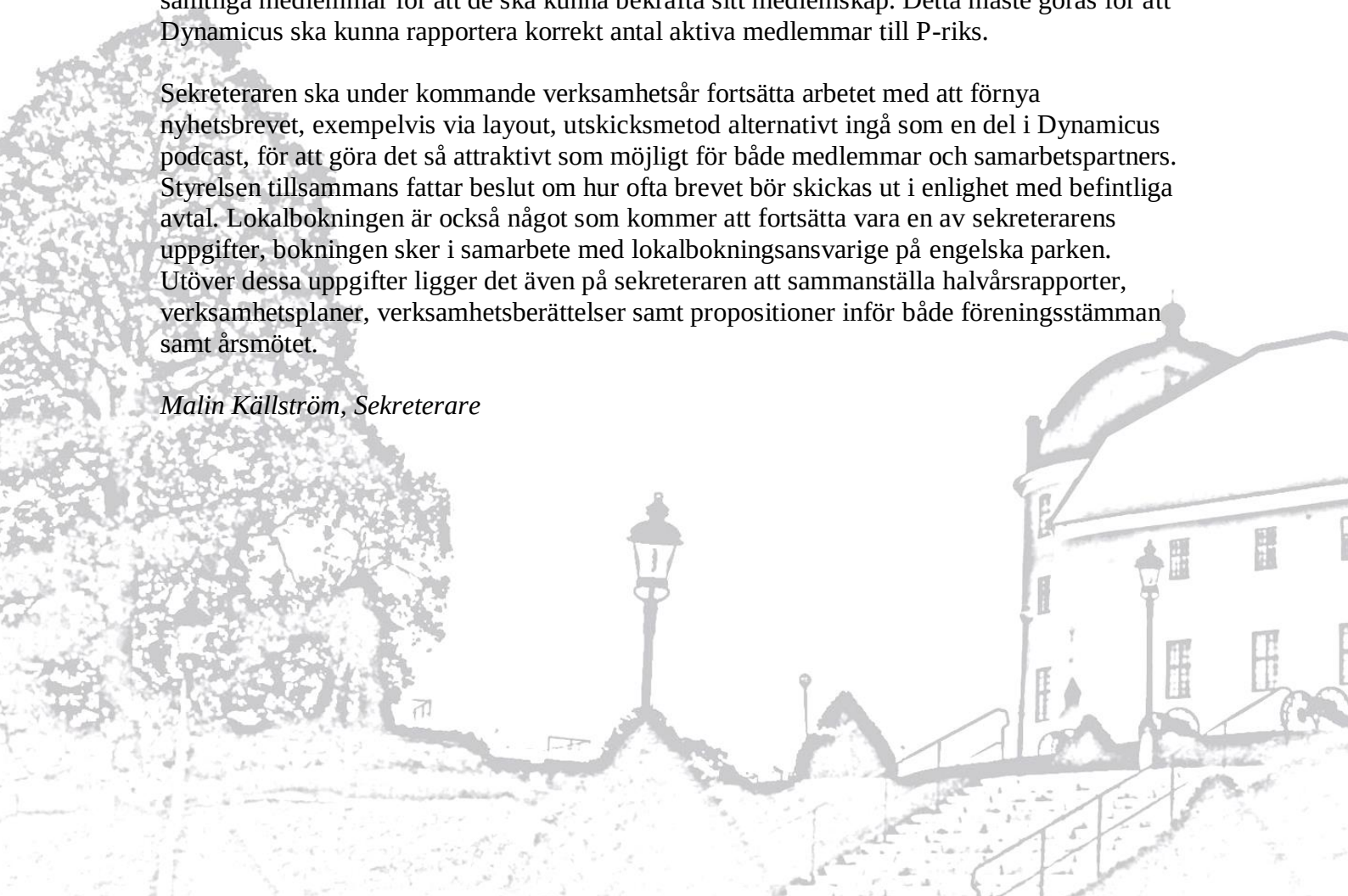
Sara Rosell, Vice Ordförande

Sekreterare

För det kommande verksamhetsåret kommer sekreterarens uppgifter gå i linje med föregående år. Arbetsuppgifter såsom att föra protokoll under styrelsemötena, renskriva dem och sedan skicka ut de för korrekturläsning kommer fortsättningsvis vara en viktig del av arbetet. Detta för att föreningen ska vara transparenta mot sina medlemmar. Även medlemsregistret kommer fortsätta vara en del av sekreterarens ansvar, vilket ska uppdateras i början av varje termin med de nya medlemmar som tillkommer. Under vårterminen ska en länk skickas ut till samtliga medlemmar för att de ska kunna bekräfta sitt medlemskap. Detta måste göras för att Dynamicus ska kunna rapportera korrekt antal aktiva medlemmar till P-riks.

Sekreteraren ska under kommande verksamhetsår fortsätta arbetet med att förnya nyhetsbrevet, exempelvis via layout, utskicksmetod alternativt ingå som en del i Dynamicus podcast, för att göra det så attraktivt som möjligt för både medlemmar och samarbetspartners. Styrelsen tillsammans fattar beslut om hur ofta brevet bör skickas ut i enlighet med befintliga avtal. Lokalbokningen är också något som kommer att fortsätta vara en av sekreterarens uppgifter, bokningen sker i samarbete med lokalbokningsansvarige på engelska parken. Utöver dessa uppgifter ligger det även på sekreteraren att sammanställa halvårsrapporter, verksamhetsplaner, verksamhetsberättelser samt propositioner inför både föreningsstämman samt årsmötet.

Malin Källström, Sekreterare





Webmaster

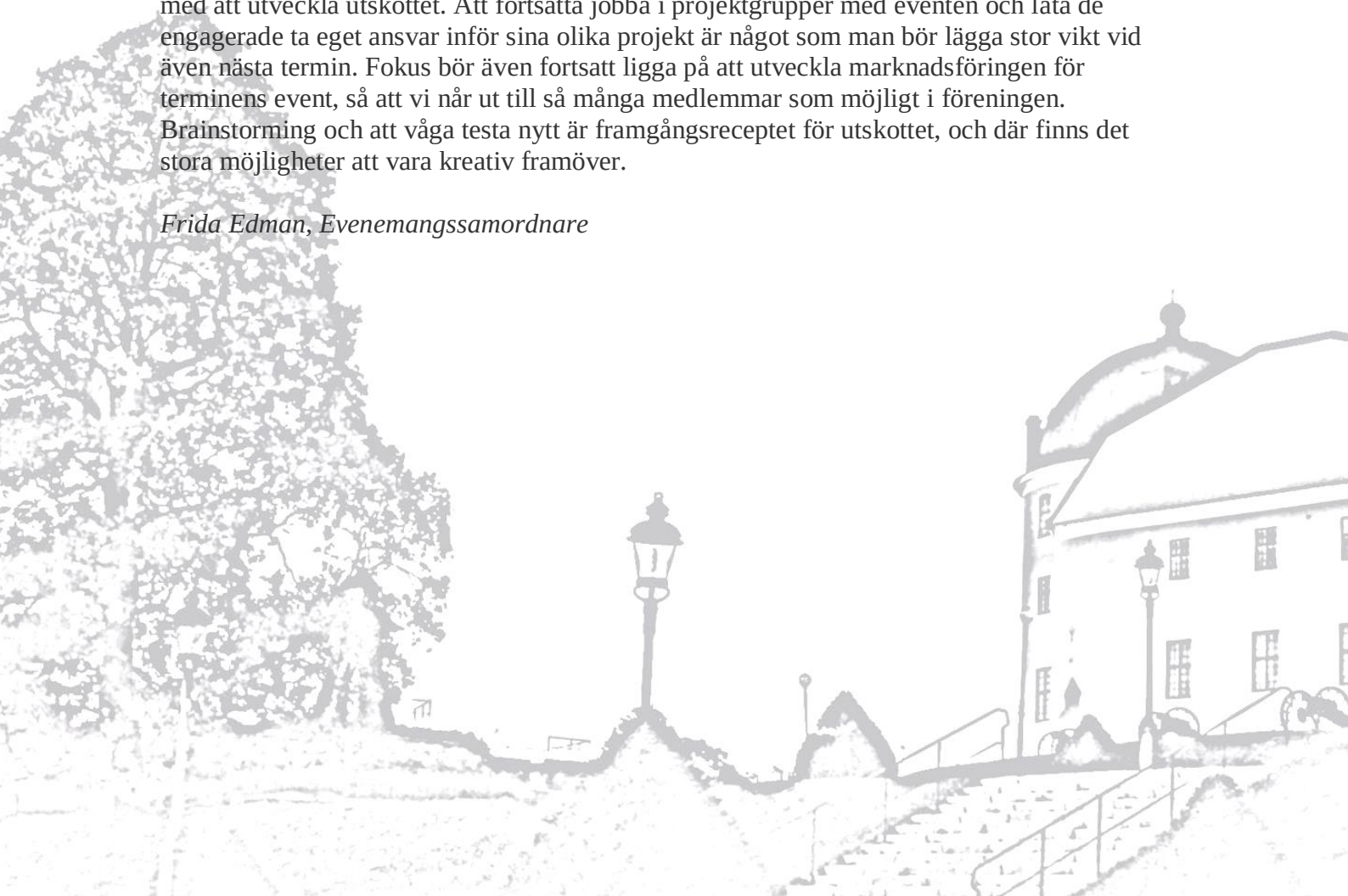
Till våren stiger en ny webmaster på och jag hoppas kunna stötta personen under överförandet med målet att föreningen påverkas minimalt av bytet. Min förhoppning är att genom en gedigen och tydlig överlämning inte lämna några frågetecken alls till nästa person. I framtiden är min önskan att hemsidan ska bidra till att få mer intresse kring personalvetare i Uppsala. Trafiken och flödet på hemsidan ska kännas relevant och intressant för studerande och blivande studerande. Samt att Facebook-grupperna och mail ska fungera felfritt, även att återkoppling via våra kanaler ska vara så effektiv som möjligt. Några pågående projekt på hemsidan kommer med fördel att fortsättas nästa verksamhetsår, så som fortsättning på en flik gällande anmälan till PA-event. I övrigt så kommer arbetet med att underhålla Facebookgrupper, Facebooksidan och mailen att fortlöpa som alltid.

Ella Eriksson, Webmaster

Evenemangsutskottet

Nästa termin kommer evenemangsutskottet ledas av en ny samordnare och förhoppningsvis kommer utskottets engagerade och nytänkande medlemmar stanna kvar och fortsätta arbetet med att utveckla utskottet. Att fortsätta jobba i projektgrupper med eventen och låta de engagerade ta eget ansvar inför sina olika projekt är något som man bör lägga stor vikt vid även nästa termin. Fokus bör även fortsatt ligga på att utveckla marknadsföringen för terminens event, så att vi når ut till så många medlemmar som möjligt i föreningen. Brainstorming och att våga testa nytt är framgångsreceptet för utskottet, och där finns det stora möjligheter att vara kreativ framöver.

Frida Edman, Evenemangssamordnare





Näringslivsutskottet

Mentorskapsprojektet

Vi kommer att starta upp projektet på nytt under VT 19 och sträva mot att göra det mer kvalitativt och genomtänkt med intressanta mentorer från spännande företag. Vi kommer även att genomföra en kick-out samt kick-off för nuvarande och kommande mentorskapspar i augusti 2019.

Workshops och föreläsningar

Vi kommer att fortsätta utveckla vårt erbjudande av workshops och föreläsningar. Vi vill utveckla när, var och hur dessa genomförs samt med vilka företag och organisationer. Vi kommer också att fortsätta vårt samarbete med både Assessio och Cut-e för att licensieras i deras personlighetstest.

Studiebesök

Målbilden för 2019 är att anordna minst två studiebesök.

Samarbete med Uppsalaekonomerna

Vi hoppas att samarbetet gällande rekryteringsprocessen inför Kontaktdagarna kommer att fortsätta under 2019.

Samarbete med Uppsalajuristerna

Vi hoppas även på fortsatt förtroende för rekryteringen inför juristernas kontaktdag under 2019.

Rekrytering Vittnesstöden

Vi hoppas fortsätta samarbetet med föreningen även nästkommande år.

Företagsnätverket

Vår målbild är att eventet "Företagsnätverket" som startades nu 2018 även ska anordnas 2019 och framåt.

Övrigt

Under 2019 är målet att utvärdera de aktiviteter och engagemang som finns inom föreningen för att kunna skapa ett ännu bättre erbjudande till våra medlemmar. Vårterminen bör ägnas åt att kartlägga vilka typer av aktiviteter som är intressanta ur ett medlemsperspektiv och rikta vår uppmärksamhet mot dessa aktiviteter. Vi bör även se över fördelningen mellan utskotten med avtalsaktiviteter.

Viktoria Ullman, Näringslivssamordnare



Marknadsföringsutskottet

Löpande verksamhet

Under år 2019 kommer utskottet fortsätta arbeta i team med våra huvudmedier samt pågående projekt. I dagsläget är det uppdelat i podd, tröja och Instagram som team som arbetar löpande med marknadsföringen. Beroende på vad medlemmarna efterfrågar för produkter kan dessa konstellationer ändras, samt ifall ett projekt tar "slut". Vi har under hösten gjort ett stambyte av marknadsföringen där policyn skärpts rejält vilket gjort att utskottet kommer fortsätta använda detta i verksamheten. Utskottet har arbetat fram en "Brand Center" modell som kommer marknadsföra alla utskottets aktiviteter framöver för att hålla det så enhetligt som möjligt. Själva modellen innefattar att när en aktivitet ska hållas skickas material in till utskottet och därefter är det en intern diskussion i teamen om hur detta ska marknadsföras som bäst enligt vår policy och riktlinjer. Teamen är självgående och innovativa, samordnaren håller dock ett övergripande ansvar samt ska verka som ett bollplank för nya idéer och vid oklarheter.

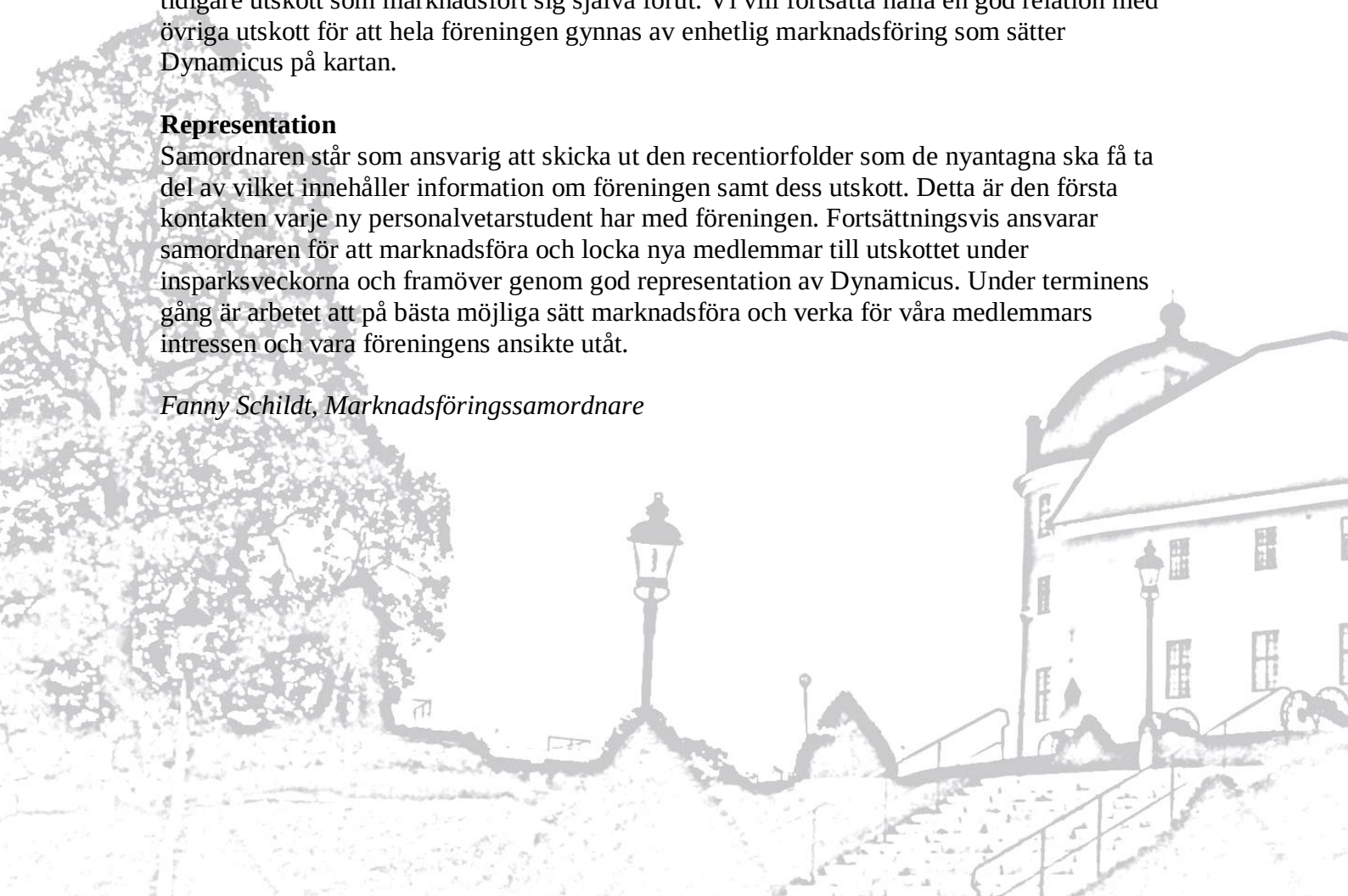
Utvecklingsmöjligheter

Utskottet kommer fortsätta vara Dynamicus kanal för marknadsföring där vi vill verka fördelaktigt för våra medlemmar med innehållsrikt och givande innehåll. Själva utvecklingen kommer vara att landa i alla team med nya policyn och övertaget av all marknadsföring från tidigare utskott som marknadsfört sig själva förut. Vi vill fortsätta hålla en god relation med övriga utskott för att hela föreningen gynnas av enhetlig marknadsföring som sätter Dynamicus på kartan.

Representation

Samordnaren står som ansvarig att skicka ut den recentiorfolder som de nyantagna ska få ta del av vilket innehåller information om föreningen samt dess utskott. Detta är den första kontakten varje ny personalvetarstudent har med föreningen. Försättningsvis ansvarar samordnaren för att marknadsföra och locka nya medlemmar till utskottet under insparksveckorna och framöver genom god representation av Dynamicus. Under terminens gång är arbetet att på bästa möjliga sätt marknadsföra och verka för våra medlemmars intressen och vara föreningens ansikte utåt.

Fanny Schildt, Marknadsföringssamordnare





Idrottsutskottet

Löpande verksamhet

Utskottet kommer fortsätta att ha möten varannan vecka och spåna idéer om nya och återkommande event och aktiviteter. Lokalbokningarna på torsdagar för innebandy står för närvarande kvar så det kan vi fortsätta med så långt fram som till hösten då det är dags för nya bokningar. I övrigt hoppas jag att traditionella och tidigare genomförda events kan återkomma som Dynamicusloppet, surfresan och Dodge-ball turneringen.

Utvecklingsmöjligheter

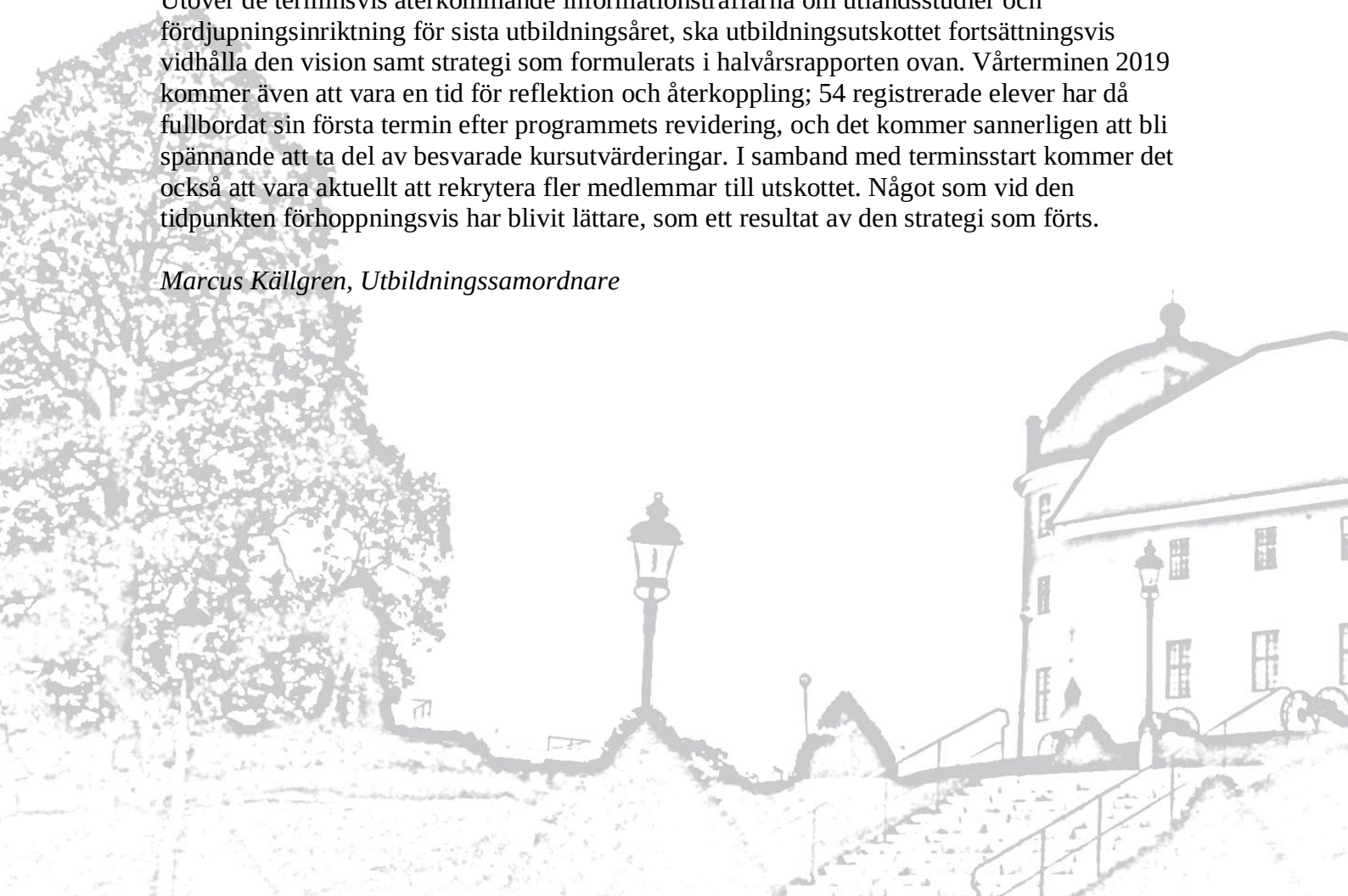
Testa-på eventsen har visat sig vara mycket uppskattade och är även något vi kan jobba vidare med i utskottet. Jag hoppas jag att de befintliga evenemangen fortsätter att utvecklas så att vi förnyar oss och fortsätter att locka deltagare. Den främsta utvecklingsmöjligheten är att locka engagerade människor till utskottet som drar i roliga och varierande aktiviteter!

Tom Hård af Segerstad, Idrottssamordnare

Utbildningsutskottet

Utöver de terminsvis återkommande informationsträffarna om utlandsstudier och fördjupningsinriktning för sista utbildningsåret, ska utbildningsutskottet fortsättningsvis vidhålla den vision samt strategi som formulerats i halvårsrapporten ovan. Vårterminen 2019 kommer även att vara en tid för reflektion och återkoppling; 54 registrerade elever har då fullbordat sin första termin efter programmets revidering, och det kommer sannerligen att bli spännande att ta del av besvarade kursutvärderingar. I samband med terminsstart kommer det också att vara aktuellt att rekrytera fler medlemmar till utskottet. Något som vid den tidpunkten förhoppningsvis har blivit lättare, som ett resultat av den strategi som förts.

Marcus Källgren, Utbildningssamordnare





Personalvetarnas Dag

PvD Löpande verksamhet

Personalvetarnas dag är som tidigare år preliminärbokad på Blåsenhus samt Stockholms Nation den 5:e april 2019. Fram till själva dagen kommer vi att hålla utskottsmöten med alla deltagare i utskottet varannan vecka, plus att de mindre projektgrupperna även de kommer ha egna möten löpande. Under utskottsmötena berättar alla grupper hur arbetet går, vad man gjort sedan sist samt delar med sig av dels funderingar men även svårigheter. Vi projektledare kommer fortsätta ha ett övergripande ansvar vilket innebär att finnas som stöd för utskottets projektmedlemmar och verka för att projektarbetet fortlöper i linje med vår vision. Projektgruppernas ansvarsområden är främst att boka lokaler, boka föreläsare, boka workshop-hållare, planera den avslutande gasquen, marknadsföra projektet samt monterförsäljning.

Utvecklingsmöjligheter

Vår målbild med årets upplaga av Personalvetarnas dag (PvD) är att som tidigare attrahera personalvetare studenter som primärt studerar i Uppsala. Vi vill även fokusera på studenter som studerar i närliggande städer för att uppnå vår ambition att öka antalet besökare under dagen, jämfört med föregående år som låg på cirka 500 besökare. Vi vill även, i likhet med förra året, satsa mer på våra sociala medier för att nå ut till så många som möjligt samt arbeta med nya metoder för marknadsföringen av PvD.

Ekonomi

Eftersom vi är en ideell förening så visar budgeten för PvD 2019 att vi kommer gå plus minus noll. Vi kommer ha en rörlig budget som kommer revideras flera gånger innan projektets avslutande, och vårt mål är att tillsammans med vår ekonomiansvariga övervaka budgeten kontinuerligt.

Oskar Knaust & Julia Florén, Projektledare Personalvetarnas dag 2019

